



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ของสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน



โดย งานนิติการ  
กองวิชาการและแผนงาน  
เมษายน ๒๕๖๒



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต  
ของสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน

pdfelement



โดย งานนิติการ  
กองวิชาการและแผนงาน  
เมษายน ๒๕๖๒



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน สำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ

ที่ นธ ๖๑๔๐๖ / ๑๓๔

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดปัญหาการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองตากใบ

## ๑. เรื่องเดิม

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ให้นำหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินที่ตรงการให้หน่วยงานของรัฐยกระดับการดำเนินงานโดยมีการประเมินในด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต โดยการประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Based) และให้มีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริตประจำปี รวมทั้งการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

งานนิติการ กองวิชาการและแผนงานเทศบาลเมืองตากใบ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจก่อให้เกิดปัญหาในเรื่องการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ โดยได้ศึกษาจากคู่มือแนวทางประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยได้เน้นในเรื่องการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีภารกิจในการให้บริการประชาชนในการพิจารณาอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยได้ยกประเด็นในเรื่องของการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตในการก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๒ แห่ง พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ทั้งนี้เนื่องจากการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตในการก่อสร้างอาคาร มีเอกสารที่ต้องพิจารณาค่อนข้างมาก และต้องมีผังประกอบ แบบแปลนของอาคารประกอบการพิจารณาด้วย ซึ่งเจ้าหน้าที่อาจมีส่วนเข้ามาเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนได้ง่าย สุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตตามอำนาจหน้าที่ อีกทั้งจากการพิจารณาประเด็นข้อร้องเรียนที่ทางสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนราธิวาส ได้มีหนังสือให้ชี้แจง ตั้งแต่ ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒ ส่วนใหญ่จะเน้นในเรื่องของการก่อสร้างต่างๆ ทั้งคุระบายน้ำ ถนนต่างๆ และผู้ร้องเรียนได้ระบุว่าเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองตากใบกระทำการทุจริต ถึงแม้จะเป็นความเข้าใจคลาดเคลื่อนกัน และทางเทศบาลเมืองตากใบสามารถชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทางสำนักงาน ป.ป.ช.ทราบแล้วนั้น แต่ทั้งนี้ในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตในการก่อสร้างอาคาร ซึ่งเป็นหน้าที่โดยตรงของเทศบาลเมืองตากใบ เจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยงต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อน และผู้รับบริการ(ประชาชน) เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับเรื่องนี้โดยตรง ซึ่งอาจเกิดปัญหาการร้องเรียนขึ้นได้ ทางเทศบาลเมืองตากใบจึงควรหาวิธีการแก้ไข เพื่อป้องกันมิให้ความเสี่ยงดังกล่าวเกิดขึ้น โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกันนี้) และนำผลที่ได้มากำหนดแนวทางเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงในการทุจริต ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการ ห้ามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ การพิจารณา อนุมัติ อนุญาต ดำเนินการใดๆที่มีผลต่อความเที่ยงธรรมในการพิจารณาตามอำนาจ หน้าที่ของตนเอง

๒. กำหนดมาตรฐาน...

๒. กำหนดมาตรฐานกลางของแบบแปลนในการก่อสร้างอาคาร เพื่อเป็นบรรทัดฐานในการตรวจสอบแบบแปลน

๓. เจ้าหน้าที่ต้องทำตามกฎระเบียบโดยมีความเป็นกลาง ยึดถือคู่มือการบริการประชาชนเป็นหลักในการดำเนินการ

๔. ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น คอยติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเป็นธรรม อีกทางหนึ่งด้วย

๕. เผยแพร่ช่องทางในการร้องเรียน ร้องทุกข์ให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่ของตนเอง

๖. สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๗. การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน และสาระเกี่ยวกับประเภทหรือรูปแบบที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน และกรณีตัวอย่างการทุจริตในรูปแบบต่างๆ

**๓. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

— เพื่อโปรดทราบรายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต/รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน

(นายสมเกียรติ วัฒนศิริ) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน 29 พ.ค. 2562

(นายประสิทธิ์ ดาบเงิน) รองปลัดเทศบาลเมืองตากใบ 29 พ.ค. 62

(นางซารีนิง เจ๊ะแฉะ) นิติกร

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองตากใบ

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองตากใบ  
ครบถ้วนแล้วตามคำสั่งที่ ๒๕๖๒  
รองปลัดเทศบาลเมืองตากใบ  
๒๙ พ.ค. ๒๕๖๒

(นายบุสรอ เจ๊ะแซ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 29 พ.ค. ๖๒

(นายจินตารุณี วัฒนศิริ) นายกเทศมนตรีเมืองตากใบ 29 พ.ค. 62

(นายเจษฎ์ วงศ์บุญไชย) ปลัดเทศบาลเมืองตากใบ 29 พ.ค. 62

## บทสรุปผู้บริหาร

งานนิติการ กองวิชาการเทศบาลเมืองตากใบ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่อาจก่อให้เกิดปัญหาในเรื่องการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ โดยได้ศึกษาจาก คู่มือแนวทางประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงาน ป.ป.ท. โดยได้เน้นในเรื่องการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตเนื่องจากสำนักงานเทศบาลเมืองตากใบ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีภารกิจในการให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยได้ยกประเด็นในเรื่องของ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตในการก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๒ แห่ง พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งเป็นหน้าที่โดยตรงของเทศบาลเมืองตากใบ เจ้าหน้าที่ที่มีความเสี่ยงต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อน และผู้รับบริการ(ประชาชน) เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับเรื่องนี้โดยตรง ซึ่งอาจเกิดปัญหาการร้องเรียนขึ้นได้ ทางเทศบาลเมืองตากใบจึงควรหาวิธีการแก้ไข เพื่อป้องกันมิให้ความเสี่ยงดังกล่าวเกิดขึ้น โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และนำผลที่ได้มากำหนดแนวทางเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงในการทุจริต ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการ ห้ามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ การพิจารณา อนุมัติ อนุญาต ดำเนินการใดๆ ที่มีผลต่อความเที่ยงธรรมในการพิจารณาตามอำนาจ หน้าที่ของตนเอง
๒. กำหนดมาตรฐานกลางของแบบแปลนในการก่อสร้างอาคาร เพื่อเป็นบรรทัดฐานในการตรวจสอบแบบแปลน
๓. เจ้าหน้าที่ที่ต้องทำตามกฎระเบียบโดยมีความเป็นกลาง ยึดถือคู่มือการบริการประชาชนเป็นหลักในการดำเนินการ
๔. ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น คอยติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเป็นธรรม อีกทางหนึ่งด้วย
๕. เผยแพร่ช่องทางในการร้องเรียน ร้องทุกข์ให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่ของตนเอง
๖. สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๗. การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน และสาระเกี่ยวกับประเภทหรือรูปแบบที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน และกรณีตัวอย่างการทุจริตในรูปแบบต่างๆ

งานนิติการ

เมษายน ๒๕๖๒

## สารบัญ

	หน้า
๑. รายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง	๑
๒. ระบบการบริหารความเสี่ยง	๒
๓. รายงานการบริหารความเสี่ยง	๓
๔. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง	๔



## ๑. การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงการทุจริตในกิจกรรมตามแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการยืนยันผล การป้องกันหรือแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด โดยการแยกสถานะของการเฝ้าระวังความเสี่ยงการ ทุจริตต่อไป ออกเป็น ๓ สี ได้แก่ สีเขียว สีเหลือง สีแดง

ความหมายของสถานะของการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต มีรายละเอียดดังนี้

- **สถานะสีเขียว** : ไม่เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายความเสี่ยง ยังไม่ต้องทำกิจกรรมเพิ่ม
- **สถานะสีเหลือง** : เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายความเสี่ยง แต่แก้ไขได้ทันทั่วทั้งที่ ตามมาตรการ/นโยบาย/ โครงการ/กิจกรรมที่เตรียมไว้ แผนใช้ได้ผล ความเสี่ยงการทุจริตลดลง ระดับความรุนแรง น้อยกว่า ๓
- **สถานะสีแดง** : เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายยังแก้ไขไม่ได้ ควรมีมาตรการ/นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม เพิ่มขึ้น แผนใช้ไม่ได้ผล ความเสี่ยงการทุจริตไม่ลดระดับความรุนแรง ยังมากกว่า ๓

### ตารางที่ ๑ ตารางจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

ที่	มาตรการป้องกันการ ทุจริต	โอกาส / ความเสี่ยงการทุจริต	สถานะความเสี่ยง		
			เขียว	เหลือง	แดง
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดมาตรการ ห้ามเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องกับ การพิจารณา อนุมัติ อนุญาต ดำเนินการใดๆที่มีผลต่อ ความเที่ยงธรรมในการพิจารณาตาม อำนาจ หน้าที่ของตนเอง</li> <li>- กำหนดมาตรฐานกลางของแบบแปลน ในการก่อสร้างอาคาร เพื่อเป็น บรรทัดฐานในการตรวจสอบ</li> <li>- เจ้าหน้าที่ต้องมีความเป็นกลางในการ ตรวจสอบ</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น คอย ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน เพื่อ สร้างความเป็นธรรม อีกทางหนึ่งด้วย</li> </ul>	เจ้าหน้าที่จะใช้ความระมัดระวังใน การปฏิบัติงานมากขึ้น ซึ่งจะทำให้ เกิดความยุติธรรมในการพิจารณา เอกสารและไม่ดำเนินการใดๆที่มีผล ต่อความเที่ยงธรรมในการพิจารณา ตามอำนาจ หน้าที่ของตนเอง อย่างเช่น การรับจ้างเขียนแบบ แปลนให้กับผู้ยื่นคำขออนุญาตทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับสามัญสำนึกของเจ้าหน้าที่ ด้วย ซึ่งอาจดำเนินการนอกเวลา ราชการ ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบได้	√		
๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าหน้าที่ต้องทำตามกฎระเบียบโดยมี ความเป็นกลาง ยึดถือคู่มือการบริการ ประชาชนเป็นหลักในการดำเนินการ</li> <li>- เผยแพร่ช่องทางในการร้องเรียน ร้อง ทุกข์ให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ได้ตระหนักถึงบทบาท อำนาจหน้าที่ของตนเอง</li> </ul>	เมื่อกำหนดมาตรฐานการพิจารณา และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการร้องเรียน ร้องทุกข์ จะทำให้เกิดบรรทัดฐานในการใช้ ดุลยพินิจในการตรวจสอบเป็น บรรทัดฐานเดียวกัน เจ้าหน้าที่ไม่ สามารถเรียกรับ ผลประโยชน์และ ดำเนินการใดๆที่ก่อให้เกิดความ ไม่เป็นธรรมแก่ผู้ใช้บริการ	√		

## ๒.ระบบการบริหารความเสี่ยง

เป็นการนำผลจากทะเบียนเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต แบ่งออกตามสถานะ ๓ สถานะ สถานะความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในข่ายที่ยังแก้ไขไม่ได้ ต้องมีกิจกรรม หรือมาตรการเพิ่มเติมต่อไป โดยแยกสถานะเพื่อทำระบบบริหารความเสี่ยงออกเป็น ดังนี้

๑. เกินกว่าการยอมรับ (สถานะสีแดง Red) ควรมีกิจกรรมเพิ่มเติม
๒. เกิดขึ้นแล้วแต่ยอมรับได้ (สถานะสีเหลือง Yellow ) ควรมีกิจกรรมเพิ่มเติม
๓. ยังไม่เกิดเฝ้าระวังต่อเนื่อง (สถานะสีเขียว Green )

### ตารางที่ ๒ ตารางจัดทำระบบความเสี่ยง

ความเสี่ยงการทุจริต (สถานะสีเขียว)	ความเห็นเพิ่มเติม
เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร รับแจ้งเขียนแบบแปลนให้กับผู้ขออนุญาต และทำการตรวจสอบเอง ทำให้ผ่านได้ง่ายขึ้น	สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เจ้าหน้าที่ใช้ดุลยพินิจในการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน บางคนเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในคำขอ แต่ก็มีกรรับเรื่องไว้ ทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ใช้บริการ	การจัดทำคู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน และสาระเกี่ยวกับประเภทหรือรูปแบบที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน และกรณีตัวอย่างการทุจริตในรูปแบบต่างๆ



### ๓.รายงานสรุปภาพรวมในการบริหารความเสี่ยง

เป็นการสรุปภาพรวม ว่าผลจากการบริหารความเสี่ยงการทุจริต มีสถานะความเสี่ยงการทุจริตอยู่ในระดับใด เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล โดยจำแนกสถานะความเสี่ยง เป็นสีดังนี้

สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ

สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง

สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

#### ตารางที่ ๓ ตารางรายงานการบริหารความเสี่ยง

ที่	สรุปสถานะความเสี่ยงการทุจริต (เขียว เหลือง แดง)		
	เขียว	เหลือง	แดง
๑	เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร รับแจ้งเขียนแบบแปลนให้กับผู้ขออนุญาต และทำการตรวจสอบเอง ทำให้ผ่านได้ง่ายขึ้น		
๒	เจ้าหน้าที่ใช้ดุลยพินิจในการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน บางคนเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในคำขอ แต่ก็มีกรรับเรื่องไว้ทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ใช้บริการ		

## ๔.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

## ตารางที่ ๔ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง

แบบรายงานสถานะแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ณ วันที่ ๓๑ เมษายน ๒๕๖๒	
หน่วยงานที่ประเมิน งานนิติการ กองวิชาการและแผนงาน	
ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตก่อสร้างอาคาร
โอกาส / ความเสี่ยง	๑. เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร รัยจึงเขียนแบบแปลนให้กับผู้ขออนุญาต และทำการตรวจสอบเอง ทำให้ผ่านได้งูลยขึ้น ๒. เจ้าหน้าที่ใช้ดุลยพินิจในการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ขางคนเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในคำขอ แต่ก็มีกรรับเรื่องไว้ ทัดให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ใช้บริการ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ) ..... .....
ผลการดำเนินการ	๑.การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้มีการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน มุ่งนำเทศบาลเมืองตากไป มุ่งสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลและความโปร่งใส ซึ่งนายกเทศมนตรีเมืองตากใบ (นายอนุชนันตารา แวดีอรามา) ได้ประกาศเจตนารมณ์ว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และ พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่น แก่สังคมว่า เทศบาลเมืองตากใบ มีเจตจำนงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบและจะยึดมั่น ในการปฏิบัติงานเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและมีความโปร่งใส ให้สมกับวิสัยทัศน์ ในการพัฒนาเทศบาลเมืองตากใบ ๒. การให้ความรู้ในรูแบบต่างๆ ดังนี้ - การจัดทำคู่มือ คู่มือการพัฒนาส่งเสริมการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรและให้หลีกเลี่ยงการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิด/ ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน และสาระเกี่ยวกับประเภทหรือรูปแบบที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน และกรณีตัวอย่างการทุจริตในรูปแบบต่างๆ - การจัดการความรู้ (Knowledge management) โดยการนำคู่มือดังกล่าว เผยแพร่ในเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองตากใบ